

Политика в отношении обработки персональных данных клиентов гостиницы МВДЦ «Сибирь»

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных клиентов гостиницы МВДЦ «Сибирь» составлена в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Гражданским кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020г. № 1853 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» и другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящая Политика применяется ко всем персональным данным, которую Гостиница может получить о клиентах как лично, так и на веб-сайте Гостиницы <https://www.siberiahotel.ru>

2. Основные понятия

2.1. Гостиница – организация, являющаяся оператором, осуществляющим обработку персональных данных Клиентов и оказывающая Клиентам (гостям) услуги по предоставлению мест временного проживания (размещения) и сопутствующие услуги. Объект размещения-гостиница МВДЦ «Сибирь» по адресу Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Авиаторов, д. 19.

2.2. Клиент (гость)- физическое лицо, потребитель гостиничных услуг и иных услуг, которые оказывает Гостиница, субъект персональных данных.

2.3. Гостиничные услуги – действия Гостиницы по размещению Клиентов в объекте размещения, а также иные услуги, предоставляемые Клиенту, связанные с размещением и проживанием (услуги питания, посещение спортивно-оздоровительного комплекса Гостиницы, услуги прачечной).

2.4. Персональные данные – информация, сохраненная в любом формате, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (клиенту, субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении Гостиницы, позволяет идентифицировать Клиента.

2.5. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.6. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.7. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.8. Веб-сайт- совокупность графических и информационных материалов, а так же программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу <https://www.siberiahotel.ru>

2.9. Пользователь- любой посетитель веб-сайта <https://www.siberiahotel.ru>

2.10. Защита персональных данных – комплекс мер технического, организационного и организационно-технического характера, направленных на защиту сведений, относящихся к определенному физическому лицу.

2.11. Конфиденциальность персональных данных- обязательное соблюдение лицом, получившим доступ к персональным данным, требования не допускать их обработку и распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

3. Цели обработки персональных данных. Состав и получение персональных данных

3.1. Обработка персональных данных Клиентов производится в целях:

- бронирования для Клиента номера в гостинице, оказания Клиенту услуг по предоставлению места временного проживания (размещения);
- оказания Клиенту иных услуг, предусмотренных в Гостинице;
- информирования Клиента;
- ответов на вопросы, предложения, отзывы Клиента;
- проведения расчетов с Клиентами;

исполнения Гостиницей законодательства о миграционном учете иностранных граждан, а так же законодательства о предоставлении информации о регистрации и снятии граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания.

3.2.К персональным данным, обработку которых осуществляет Гостиница, относятся: фамилия, имя, отчество, пол, число, месяц, год рождения, гражданство, адрес места регистрации, контактные телефоны, адрес электронной почты, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, данные визы и миграционной карты (для иностранных граждан), иные персональные данные, которые указаны Клиентом в регистрационной карте-договоре.

3.3.Все персональные данные сотрудники Гостиницы получают непосредственно от субъекта персональных данных- Клиента.

3.4.Гостиница не собирает и не обрабатывает специальные категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных, философских и иных убеждений, интимной жизни Клиентов.

3.5.Персональные данные Клиента не передаются третьим лицам.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

4.1.Обработка персональных данных Клиентов ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.2.Обработка персональных данных Клиентов заключается в совершении с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств следующих действий с персональными данными Клиентов: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.3.Персональные данные Клиентов Гостиницы обрабатываются в период с момента получения заявки на размещение в Гостиницы до момента выезда Клиента и направления уведомления об этом в орган уполномоченный вести учет прибытия и выбытия граждан.

4.4.Клиент в любой момент может отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Гостинице уведомление посредством электронной почты на электронный адрес pravo@siberiahotel.ru с пометкой «отзыв согласия на обработку персональных данных».

4.5.В момент регистрации и заезда Клиент заключает соглашение на использование его персональных данных, подписывая с Гостиницей регистрационную карту-договор.

4.6.После выезда из Гостиницы, при согласии Клиента, он может получать и использовать специальные предложения Гостиницы. Гостиница будет информировать Клиента только о собственных предложениях. Гостиница будет использовать только те контактные данные Клиента (номер телефона, электронный адрес), на использование которых Клиент дал согласие. При отказе от рассылки спецпредложений и новостей, на основании письменного заявления Клиента, контактные данные Клиента будут удалены из списка получателей.

4.7.Обработка персональных данных Клиентов ведется методом смешанной обработки.

4.8.К обработке персональных данных Клиентов могут иметь доступ только сотрудники Гостиницы, допущенные к работе с персональными данными Клиента и подписавшие обязательство о неразглашении персональных данных клиентов.

4.9.Персональные данные Клиентов на бумажных носителях хранятся в службе приема и размещения в течение одного года с даты прекращения обработки персональных данных, а затем уничтожаются. Карта гостя содержит хранится 5 лет.

4.10. Персональные данные Клиентов в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Гостиницы, а так же в лицензионной программе управления гостиницей в течение одного года с даты прекращения обработки персональных данных, а затем уничтожаются.

5. Использование и передача персональных данных Клиентов

5.1. Использование и передача персональных данных Клиентов осуществляется Гостиницей, исключительно для целей, определенных договором между Клиентом и Гостиницей и указанных в настоящей Политике.

5.2. Гостиница не допускает объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.3. Трансграничная передача персональных данных Клиентов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» и международными договорами Российской Федерации.

Гостиница до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных обязана уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

Гостиница до подачи уведомления о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных Клиентов обязана получить от органов власти иностранного государства, иностранных физических лиц, иностранных юридических лиц, которым планируется трансграничная передача персональных данных, соответствующие сведения, перечисленные в п. 5 ст. 12 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

5.4. Сотрудники Гостиницы не вправе отвечать на вопросы третьих лиц, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, в том числе по телефону или электронной почте.

5.5. Гостиница вправе представлять или передавать персональные данные Клиентов третьим лицам в следующих случаях:

- если раскрытие информации требуется для соблюдения закона, выполнения судебного акта.
- для оказания содействия в проведении расследований, осуществляемых правоохранительными органами или иными государственными органами;

Предоставление такой информации осуществляется на основании действующих нормативных актов или мотивированного письменного запроса уполномоченного органа.

6. Защита персональных данных Клиентов от несанкционированного доступа.

Конфиденциальность персональных данных.

6.1. Гостиница обязана при обработке персональных данных Клиентов принимать необходимые организационные, правовые и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

6.2. Гостиницей приняты все необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

6.3. Документы, содержащие персональные данные Клиентов, хранятся в помещении службы приема и размещения, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

6.4. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Клиентов, обеспечивается:

- Использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным Клиентов;

- Сертифицированным антивирусным программным обеспечением с регулярно обновляемыми базами;

- Системой паролей. Пароли устанавливаются и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным Клиентов;

6.5. Сведения о персональных данных Клиентов являются конфиденциальными.

6.6. Гостиница обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязана не допускать их распространения третьими лицами без согласия Клиентов либо наличия иного законного основания.

6.7. Меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных Клиентов распространяются на все носители информации как на физические, так и на содержащиеся в базах данных.

6.8. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

7. Заключительные положения

7.1. Клиент может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись в гостиницу с помощью электронной почты pravo@siberiahotel.ru